

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET  
WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN  
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)**NAAM: *IE-NET*Rechtsvorm: *Vereniging zonder winstoogmerk*Adres: *Desguinlei* Nr.: *214* Bus:Postnummer: *2018* Gemeente: *Antwerpen*Land: *België*Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van: *Antwerpen, afdeling Antwerpen*Internetadres<sup>1</sup>:Ondernemingsnummer **0645.712.964**

DATUM **02 / 10 / 2023** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING **EURO**goedgekeurd door de algemene vergadering<sup>2</sup> van **15 / 06 / 2024**met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **01 / 01 / 2023** tot **31 / 12 / 2023**Vorig boekjaar van **01 / 01 / 2022** tot **31 / 12 / 2022**De bedragen van het vorige boekjaar ~~zijn~~ ~~zijn niet~~<sup>3</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: *15* Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *6.1.3, 6.3, 6.5, 7, 8*

*Lox Egbert*  
Voorzitter

*Freddy Verhoeven*  
Secretaris

<sup>1</sup> Facultatieve vermelding.

<sup>2</sup> Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

<sup>3</sup> Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN****LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

<i>Egbert Lox</i> <i>Am Laerchentor 8, 36355 Grebenhain Hochwaldhausen, Duitsland</i>	<i>Voorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>01/01/2021 - 31/12/2026</i>
<i>Peter Deman</i> <i>Groenstraat 6, 2800 Mechelen, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>01/01/2021 - 31/12/2026</i>
<i>Frank Koninckx</i> <i>Pierstraat 417 bus 9, 2840 Rumst, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2021 - 31/12/2026</i>
<i>Ingrid Ghys</i> <i>Vredesplain 21 bus 2, 9630 Zwalm, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/12/2028</i>
<i>Christiaan Beterams</i> <i>Drieshoevestraat 8, 2220 Heist-op-den-Berg, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/12/2026</i>
<i>Bart Cauwenbergh</i> <i>Jan Hammeneckerstraat 45, 1861 Wolvertem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/12/2026</i>
<i>Karina De Messemaeker</i> <i>Ziekeliendenstraat 9, 2800 Mechelen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/03/2023</i>
<i>Sofie Ignoul</i> <i>Visserijstraat 81, 3590 Diepenbeek, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/12/2028</i>
<i>Didier De Buyst</i> <i>Sionkloosterlaan 49, 2930 Brasschaat, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2023 - 31/12/2029</i>
<i>Danielle Baetens</i> <i>Ter Maelenbaan 20, 2970 Schilde, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2023 - 31/12/2026</i>
<i>Freddy Verhoeven</i> <i>Keizer Karellaan 46, 1982 Elewijt, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2023 - 31/12/2029</i>
<i>RSM INTERAUDIT</i> <i>Nr.: 0436.391.122</i> <i>Posthofbrug 10 bus 4, 2600 Berchem (Antwerpen), België</i> <i>Lidmaatschapsnr.: B 00091</i>	<i>Commissaris</i>

Vertegenwoordigd door:

*Kurt Coninx*  
*(Bedrijfsrevisor)*  
*Posthofbrug 10 bus 4, 2600 Berchem (Antwerpen), België*  
*Lidmaatschapsnr.: A 01398*

## JAARREKENING

### BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b> .....		20	.....	.....
<b>VASTE ACTIVA</b> .....		21/28	98.143	142.643
<b>Immateriële vaste activa</b> .....	6.1.1	21	44.456	66.683
<b>Materiële vaste activa</b> .....	6.1.2	22/27	53.687	75.960
Terreinen en gebouwen .....		22	.....	.....
Installaties, machines en uitrusting .....		23	52.521	75.085
Meubilair en rollend materieel .....		24	1.166	875
Leasing en soortgelijke rechten .....		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa .....		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....		27	.....	.....
<b>Financiële vaste activa</b> .....	6.1.3	28	.....	.....
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....		29/58	1.034.452	1.026.327
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....		29	.....	.....
Handelsvorderingen .....		290	.....	.....
Overige vorderingen .....		291	.....	.....
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b> .....		3	9.880	10.334
Vorraden .....		30/36	9.880	10.334
Bestellingen in uitvoering .....		37	.....	.....
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....		40/41	106.438	79.012
Handelsvorderingen .....		40	106.438	79.012
Overige vorderingen .....		41	.....	.....
<b>Geldbeleggingen</b> .....		50/53	.....	.....
<b>Liquide middelen</b> .....		54/58	853.189	890.053
<b>Overlopende rekeningen</b> .....		490/1	64.945	46.928
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....		20/58	1.132.595	1.168.970

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b> .....		10/15	631.390	747.789
<b>Fondsen van de vereniging of stichting</b> .....	6.2	10	143.589	143.589
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b> .....		12	.....	.....
<b>Bestemde fondsen en andere reserves</b> .....	6.3	13	560.431	569.123
<b>Overgedragen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)		14	-72.630	35.077
<b>Kapitaalsubsidies</b> .....		15	.....	.....
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b> .....	6.2	16	.....	.....
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b> .....		160/5	.....	.....
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen .....		160	.....	.....
Belastingen .....		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken .....		162	.....	.....
Milieuverplichtingen .....		163	.....	.....
Overige risico's en kosten .....		164/5	.....	.....
<b>Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht</b> .....		167	.....	.....
<b>Uitgestelde belastingen</b> .....		168	.....	.....
<b>SCHULDEN</b> .....		17/49	501.205	421.181
<b>Schulden op meer dan één jaar</b> .....	6.3	17	.....	.....
Financiële schulden .....		170/4	.....	.....
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden .....		172/3	.....	.....
Overige leningen .....		174/0	.....	.....
Handelsschulden .....		175	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		176	.....	.....
Overige schulden .....		178/9	.....	.....
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b> .....	6.3	42/48	182.291	191.423
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....		42	.....	.....
Financiële schulden .....		43	.....	.....
Kredietinstellingen .....		430/8	.....	.....
Overige leningen .....		439	.....	.....
Handelsschulden .....		44	82.747	67.965
Leveranciers .....		440/4	82.747	67.965
Te betalen wissels .....		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		46	.....	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....		45	93.540	110.110
Belastingen .....		450/3	13.506	9.120
Bezoldigingen en sociale lasten .....		454/9	80.034	100.990
Overige schulden .....		48	6.004	13.348
<b>Overlopende rekeningen</b> .....		492/3	318.914	229.758
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b> .....		10/49	1.132.595	1.168.970

## RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten</b>				
Brutomarge .....		9900	626.605	662.687
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....		76A	.....	.....
Omzet* .....		70	.....	.....
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies* .....		73	.....	.....
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen* .....		60/61	.....	.....
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....		62	687.131	571.463
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	48.725	91.198
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....		631/4	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....		635/9	.....	.....
Andere bedrijfskosten .....		640/8	3.685	3.416
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)		649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten .....		66A	.....	59.416
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) .....</b>		9901	-112.936	-62.806
<b>Financiële opbrengsten .....</b>	6.4	75/76B	1	.....
Recurrente financiële opbrengsten .....		75	1	.....
Niet-recurrente financiële opbrengsten .....		76B	.....	.....
<b>Financiële kosten .....</b>	6.4	65/66B	2.815	2.801
Recurrente financiële kosten .....		65	2.815	2.801
Niet-recurrente financiële kosten .....		66B	.....	.....
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting .....</b>		9903	-115.750	-65.607
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen .....</b>		780	.....	.....
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen .....</b>		680	.....	.....
<b>Belastingen op het resultaat .....</b>		67/77	649	1.044
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar .....</b>		9904	-116.399	-66.651
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves .....</b>		789	.....	.....
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves .....</b>		689	.....	.....
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....</b>		9905	-116.399	-66.651

**RESULTAATVERWERKING**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)	9906	-81.322	51.432
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....(+)/(-)	(9905)	-116.399	-66.651
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....(+)/(-)	14P	35.077	118.083
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves</b> .....	791	8.692	.....
<b>Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves</b> .....	691	.....	16.355
<b>Over te dragen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)	(14)	-72.630	35.077

**TOELICHTING**

**STAAT VAN DE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>IMMATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8059P	xxxxxxxxxxxxxxxx	353.199
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8029	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8039	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)	8049	.....	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8059	353.199	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8129P	xxxxxxxxxxxxxxxx	286.516
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8079	22.227	
Teruggenomen .....	8089	.....	
Verworven van derden .....	8099	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8109	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8119	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8129	308.743	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(21)	44.456	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8199P	xxxxxxxxxxxxxxxx	706.105
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8169	4.225	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8179	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)	8189	.....	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8199	710.330	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8259P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8219	.....	
Verworven van derden .....	8229	.....	
Afgeboekt .....	8239	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8249	.....	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8259	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8329P	xxxxxxxxxxxxxxxx	630.145
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8279	26.498	
Teruggenomen .....	8289	.....	
Verworven van derden .....	8299	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8309	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8319	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8329	656.643	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(22/27)	53.687	
<b>WAARVAN</b>			
<b>In volle eigendom van de vereniging of stichting</b> .....	8349	.....	



**STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN**

**FONDSSEN**

Beginvermogen .....  
 Permanente financiering .....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	.....	.....
	.....	.....

Wijzigingen tijdens het boekjaar

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

**BESTEMDE FONDSSEN**

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

*Het 'Bestemd Fonds Deelgroepen' bestaat uit het "Bestemd Fonds Deelgroepen ir" en het "Bestemd Fonds Deelgroepen ing". Het "Bestemd Fonds Deelgroepen ir" kan enkel overeenkomstig de bestemmingsregels van dit fonds aangewend worden voor de werking van de vroegere KVIV-Deelgroepen of van de ie-net Deelgroepen, zijnde de vijf Gewestelijke Afdelingen, Jongeren en Senioren, al dan niet in samenwerking met andere Deelgroepen. De aanwending van deze gelden blijft onderhevig aan de voorwaarde dat de besteding steeds in overeenstemming moet zijn met het statutaire doel van de Vereniging. Het "Bestemd Fonds Deelgroepen ing" kan enkel overeenkomstig de bestemmingsregels van dit fonds aangewend worden voor de werking van de vroegere VIK-Deelgroepen, of van de ie-net Deelgroepen, zijnde de zeven Regionale Afdelingen, en zijnde het Departement Beroepsbelangen waaronder het Centrum Senioren, het Centrum Jongeren en de verschillende werkgroepen, al dan niet in samenwerking met andere Deelgroepen. De aanwending van deze gelden blijft onderhevig aan de voorwaarde dat de besteding steeds in overeenstemming moet zijn met het statutaire doel van de Vereniging*

**VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN**

**Uitsplitsing van de post 167 (Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht) van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

.....  
 .....  
 .....

Boekjaar
.....
.....
.....

**RESULTATEN**

**PERSONEEL**

**Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten .....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	10,6	10,4
<b>OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN</b>		
<b>Niet-recurrente opbrengsten</b> .....	76	.....
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....	(76A)	.....
Niet-recurrente financiële opbrengsten .....	(76B)	.....
<b>Niet-recurrente kosten</b> .....	66	59.416
Niet-recurrente bedrijfskosten .....	(66A)	59.416
Niet-recurrente financiële kosten .....	(66B)	.....
<b>FINANCIËLE RESULTATEN</b>		
Geactiveerde interesten .....	6502	.....

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN, BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARIS(SEN)**

	Codes	Boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel .....	9294	.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel .....	9295	.....
<b>BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN</b>		
Uitstaande vorderingen op deze personen .....	9500	.....
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
.....		
.....		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel .....	9501	.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel .....	9502	.....

	Boekjaar
<b>DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)</b>	
<i>RSM Interaudit BV (B00091)</i> .....	8.310
.....	.....
.....	.....
.....	.....

	Boekjaar
<b>TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN</b>	
<b>Naamloze vennootschappen vermelden de transacties die direct of indirect zijn aangegaan tussen de vennootschap en haar voornaamste aandeelhouders en de vennootschap en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen</b>	
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: 335 .....

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers .....	100	9,1	2,6	10,6 (VTE)	10,4 (VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren ....	101	14.840	2.546	17.386 (T)	16.876 (T)
Personeelskosten .....	102	586.508	100.623	687.131 (T)	571.463 (T)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Aantal werknemers</b> .....	105	9	3	10,8
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....	110	9	3	10,8
Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....	111	.....	.....	.....
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....	112	.....	.....	.....
Vervangingsovereenkomst .....	113	.....	.....	.....
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>				
Mannen .....	120	3	2	4,0
lager onderwijs .....	1200	.....	2	1,0
secundair onderwijs .....	1201	1	.....	1,0
hoger niet-universitair onderwijs .....	1202	1	.....	1,0
universitair onderwijs .....	1203	1	.....	1,0
Vrouwen .....	121	6	1	6,8
lager onderwijs .....	1210	.....	.....	.....
secundair onderwijs .....	1211	3	.....	3,0
hoger niet-universitair onderwijs .....	1212	2	.....	2,0
universitair onderwijs .....	1213	1	1	1,8
<b>Volgens de beroepscategorie</b>				
Directiepersoneel .....	130	.....	.....	.....
Bedienden .....	134	9	3	10,8
Arbeiders .....	132	.....	.....	.....
Andere .....	133	.....	.....	.....

**TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR**

**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister .....

**UITGETREDEN**

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	4	1	4,8
305	4	.....	4,0

**INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**

**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers .....

Aantal gevolgde opleidingsuren .....

Nettokosten voor de vennootschap .....

    waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding .....

    waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen .....

    waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering) .....

**Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers .....

Aantal gevolgde opleidingsuren .....

Nettokosten voor de vennootschap .....

**Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers .....

Aantal gevolgde opleidingsuren .....

Nettokosten voor de vennootschap .....

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	.....	5811	.....
5802	.....	5812	.....
5803	.....	5813	.....
58031	.....	58131	.....
58032	.....	58132	.....
58033	.....	58133	.....
5821	.....	5831	.....
5822	.....	5832	.....
5823	.....	5833	.....
5841	.....	5851	.....
5842	.....	5852	.....
5843	.....	5853	.....

**WAARDERINGSREGELS**

## Materiële vaste activa

- " Installaties en kantoormachines worden op 5 jaar afgeschreven
- " Computerhardware wordt op 3 jaar afgeschreven
- " Computersoftware, verbonden aan webapplicaties wordt op 3 jaar afgeschreven
- " Andere computersoftware, wordt op 5 jaar afgeschreven
- " Renovatiewerkzaamheden worden op 10 jaar afgeschreven

## Vorraden

- " Algemeen: inventaris wordt opgemaakt, wat er nog als voorraad is wordt gewaardeerd aan kostprijs, jaarlijks wordt nagegaan of de voorraad nog dienstig kan zijn, indien niet, wordt dit onderdeel afgewaardeerd naar 0.
- " Frankeermachine: waarde die er nog op het frankeermachine staat
- " papier en materialen voorraden, zie principe hierboven
- " CRITTO: over haren heen zorgvuldige telling, nu wordt grotendeels "print on demand" ge-werkt, stocktelling, eigenlijke waarde is hoger, maar afwaardering vond plaats enkele jaren terug uit veiligheidsoverwegingen

## Handelsvorderingen

- " Handelsvorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Er worden voorzieningen aangelegd voor de klantensaldi waarvan men verwacht dat deze niet gerecupereerd zullen worden. In dit verband wordt ervan uitgegaan dat openstaande saldi van voorgaande jaren in principe niet gerecupereerd kunnen worden. Slechts indien er specifieke aanwijzingen bestaan dat deze saldi toch nog gerecupereerd kunnen worden, zal geen voorziening aangelegd worden.

## Overlopende rekeningen

## Actief

- " Kosten, die betrekking hebben op toekomstige projecten, worden opgenomen onder de overlopende rekeningen actief.
- " Nog te ontvangen opbrengsten op projecten van het huidig of voorgaand boekjaar worden ook opgevoerd onder de overlopende rekeningen actief.

## Passief

- " Voorzieningen voor risico's en kosten dekken duidelijk omschreven kosten of risico's, die waarschijnlijk of zeker zijn, maar waarvan het bedrag niet noodzakelijk helemaal vaststaat.
- " Ook kunnen voorzieningen worden aangelegd, die tot doel hebben om kosten, die slechts eenmaal in verscheidene jaren voorkomen, op juiste wijze over verschillende jaren te spreiden (bijv. grote onderhouds- en herstellingswerkzaamheden)
- " Er worden geen reserves opgebouwd voor jubileumvieringen. Dergelijke vieringen drukken op het jaar waarin ze georganiseerd worden, en in dergelijk jaar is de activiteit mogelijk verlieslatend.
- " Alle nog te betalen en duidelijk geïdentificeerde kosten m.b.t. projecten van het huidig of voorgaande boekjaren worden geprovisioneerd.
  - a. een afgewerkt project waarvan de winstverdeling met de partners nog moet gebeuren
  - b. een project dat nog verder loopt in de toekomst (i.e. nat afsluitdatum) en waarvoor nog prestaties moeten geleverd worden
- " Wel zal elk jaar een evaluatie worden gemaakt van de tijdens het boekjaar opgelopen kosten aangaande voorgaande boekjaren, welke niet werden voorzien. Op basis van deze evaluatie zal een algemene provisie worden gevormd/bijgewerkt ter dekking van deze niet-voorzienbare kosten op projecten.
- " Jaarlijks worden ook de te ontvangen kosten m.b.t projecten van de vorige boekjaren geëvalueerd. Bij deze beoordeling wordt rekening gehouden met de grootte van het bedrag en de waarschijnlijkheid dat deze kost nog zal betaald worden.
- " Onder op voorhand ontvangen inkomsten worden de inkomsten opgenomen voor projecten die in de toekomst, gepland zijn en waarvoor op het einde van het boekjaar reeds inkomsten werden ontvangen.
- Enkele & dubbele betalingen die niet kunnen toegewezen worden
  - " Ontvangen dubbele/onbekende betalingen kleiner dan 2.000 EUR worden reeds na 6 maanden overgeboekt naar de resultaten

" Ontvangen dubbele/onbekende betalingen groter dan 2.000 EUR worden ten vroegste slechts na 12 maanden in resultaten geboekt, maar waarbij wel een nog voorzigtigere houding wordt aangenomen voor dubbele/onbekende betalingen groter dan 5.000 EUR.

Erkenning van resultaten op projecten

Elke studiedag, cursus of conferentie wordt boekhoudkundig opgevolgd aan de hand van projecten. Op deze projecten worden de inkomsten en de directe kosten (m.u.v. eigen personeelskosten) toegewezen.

Het resultaat van een bepaald project wordt in resultaat genomen van het boekjaar inden de volgende voorwaarden vervuld zijn:

- " de inkomsten van het project werden grotendeels ontvangen;
- " de onderliggende prestaties werden grotendeels uitgevoerd tijdens het desbetreffende boekjaar;
- " de nog niet ontvangen kosten zijn goed in te schatten.

Indien het project afgewerkt is, en er redelijkerwijze geen kosten meer zullen binnenkomen, wordt het positief saldo op het project als winst

afgeboekt. Zekere of waarschijnlijke verliezen worden onmiddellijk in resultaat genomen.

Indien de uitvoering van een project gespreid over meerdere boekjaren wordt gerealiseerd, zal een inschatting gemaakt worden van het totale

resultaat van het project en zal dit resultaat worden toebedeeld aan de respectievelijke boekjaren.